



Ministero dell'Istruzione e del Merito



Istituto Comprensivo "Massimo Troisi"

San Giorgio a Cremano (Na)

scuola dei bambini e dei ragazzi che sorridono nella pace

codice meccanografico scuola NAIC8FD00X - Mail naic8fd00x@istruzione.it - PEC naic8fd00x@pec.istruzione.it - codice fiscale 95187100631
Direzione Amministrativa ed uffici - plesso Rodari - Malaguzzi, via Pini di Solimene 31 - 80046 San Giorgio a Cremano (Na) - tel. 0817713736
Sede legale in Via Gianturco 75 - 80046 San Giorgio a Cremano - Napoli - plesso Troisi Sito web www.icmassimotroisisangiorgioacremano.edu.it

ISTITUTO COMPRENSIVO - "MASSIMO TROISI"-S. GIORGIO A CREMANO
Prot. 0001160 del 30/01/2026
IV (Uscita)

Ai docenti
della scuola Primaria
plesso RODARI - plesso TROISI
Alla D.S.G.A.
Al sito web

OGGETTO: Calendario scrutini primo quadrimestre A.S. 2025/2026 – Scuola Primaria

Si comunica che, secondo quanto previsto dal Calendario delle attività di non insegnamento, il 9-10-11-12 febbraio 2026 si svolgeranno gli scrutini del primo quadrimestre.

I Consigli di classe sono convocati in presenza nei locali del plesso di appartenenza, secondo il calendario di seguito riportato.

PLESSO RODARI

DATA	ORA	CLASSE
Lunedì 9 febbraio	14.00-14.40	1^C/D RODARI
	14.40-15.20	2^C/D RODARI
	15.20-16.00	3^C/D RODARI
	16.00-17.00	1^A/B/E RODARI
	17.00-17.40	2^A/B RODARI
Martedì 10 febbraio	14.00-15.00	5^A/B/C RODARI
	15.00-15.40	4^C/D RODARI
	16.00-16.40	3^A/B RODARI
	16.40-17.20	4^A/B RODARI

PLESSO TROISI

Mercoledì 11 febbraio	16.00-16.40	1^A/B TROISI
	16.40-17.20	2^A/B TROISI
	17.20-18.00	3^A/B TROISI
Giovedì 12 febbraio	16.00-16.40	4^A/B TROISI
	16.40-17.20	5^A/B TROISI

ORGANIZZAZIONE DELLO SCRUTINIO

Prima di iniziare le operazioni di scrutinio comunicare le assenze degli alunni.

Gli scrutini si terranno in presenza e saranno presieduti dal Dirigente Scolastico o da un suo delegato.

In assenza del Dirigente Scolastico o del delegato, lo scrutinio sarà presieduto dal coordinatore di classe.

La presente comunicazione vale anche come delega.

Prima di chiudere lo scrutinio, ricordarsi di

- Se viene assegnato una valutazione su comportamento negativo oppure sulla sufficienza bisogna motivare.
- Prima di concludere il verbale, completarlo con il giudizio sulla classe
- Terminate le operazioni il coordinatore si adopererà per il controllo delle firme e procederà ad esportare in pdf il verbale e copia del tabellone.

Si raccomandano la massima puntualità e il rispetto delle indicazioni della presente circolare. Si ricorda che nelle operazioni di scrutinio devono essere presenti tutti i docenti compresi i docenti di Sostegno, Lingua Inglese e Religione. Eventuali assenze devono essere tempestivamente comunicate al fine di poter provvedere alla sostituzione dei docenti assenti.

VALUTAZIONE ALUNNI CON DISABILITA' per gli alunni con disabilità è necessario che i docenti tengano conto del Piano Educativo Individualizzato

VALUTAZIONE DSA E BES Per la valutazione degli alunni con Bisogni Educativi Speciali e Difficoltà Specifiche di Apprendimento è necessario che i docenti tengano conto del Piano Didattico Personalizzato

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Antonietta Maiello

*Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*